

644



Casa da Infância
Estrela da Manhã



PLANO DE TRABALHO 2021 - Aditamento

Termo de Colaboração N° do instrumento: 19/17

Termo de Fomento

1 - DADOS CADASTRAIS - PROPONENTE

Entidade Proponente Amigos de São Judas Tadeu- ASJT		CNPJ 05.212.549/0001-63	
Endereço Rua Isak Falgen,385		E-mail estreladamanha.asjt@hotmail.com	
Cidade São Carlos	UF SP	CEP 13573-314	DDD/TELEFONE 16-3375-3507
Conta Corrente 66.106-6		Banco Banco do Brasil	Agência 0295-X
Nome do Representante Legal Mirian de Fatima Aparecida Fabricio Picon			
IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 11.485.105/SSP-SP		CPF 226.055.318-48	DDD/TELEFONE 16-3411-1964
Endereço Rua Jose Marrara, 234 São Carlos-SP-13569-560		E-mail mirianpicon@yahoo.com.br	
Nome do Responsável Técnico pelo projeto Karen Martins Gonçalves			
IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR 24465759-2/SSP		CPF 163.021.948-73	DDD/TELEFONE (16) 99313-8223
Endereço Rua: Aracy Bordini do Amaral, 70, Jardim das Torres		E-mail martins.karen.goncalves@gmail.com.	

670



Casa da Infância
Estrela da Manhã



2 - APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

A AMIGOS DE SÃO JUDAS TADEU – ASJT, uma Organização Não Governamental, nasceu da iniciativa de um grupo de pessoas que trabalhavam pela Pastoral Social da paróquia São Judas Tadeu no Bairro Antenor Garcia, na periferia de São Carlos. Diante da constatação de inúmeras carências desse bairro, a que mais despertou a atenção foi a falta de escola para as crianças pequenas, dificultando assim a independência das mulheres, que ficavam impossibilitadas de procurar trabalho e auxiliar na renda familiar. Em vista dessa realidade foi fundada em maio de 2002 A organização da Sociedade Civil, Amigos de São Judas Tadeu-ASJT, com o objetivo de construir um espaço para atender crianças, em período integral, adolescentes e adultos (oficinas e cursos) moradores do bairro.

Este projeto foi viabilizado com o apoio financeiro da empresa Faber Castell e de seus voluntários, de sócios colaboradores, de destinação de emendas parlamentares e com recursos arrecadados em eventos beneficentes e bazar mantido na Pastoral Social da Paróquia São Judas Tadeu.

O resultado foi a construção de um prédio com cerca de 600 m2, finalizada em 2007, que abriga a Casa da Infância Estrela da Manhã, uma unidade de educação infantil com quatro salas, com capacidade para até 60 crianças de 0 a 3 anos de idade em período integral, e com cinco espaços para oferecer atividades para adolescentes, jovens e adultos.

A Casa da Infância Estrela da Manhã iniciou o atendimento para 50 crianças em outubro de 2008 e no momento atende: crianças de 0 a 3 anos em período integral, crianças de 6 a 15 anos em oficinas de dança, música, artesanato, computação, além de uma roda de conversa com especialista em psicologia e crianças de 6 a 12 anos no período vespertino em projeto de contraturno escolar.

Possui projeto pedagógico de respeito à infância e do brincar como elemento insubstituível no desenvolvimento infantil; de valorização do papel da família na educação, no cuidado e preservação dos direitos das crianças e adolescentes, à educação à saúde, ao lazer, à cultura, à dignidade, ao respeito, à convivência com sua família e com a comunidade a que pertence (ECA 1990). Na prática, isso significa que as famílias têm ajudado definir o papel da escola e da família na educação e cuidado das crianças, fazendo com que haja uma relação de parceria, de respeito mútuo e de entendimento da importância do papel da educação para o desenvolvimento humano.

O projeto é baseado na concepção de que a escola não é lugar do cotidiano e que a educação é o motor do desenvolvimento humano e que a infância é o período mais importante no processo de apropriação da cultura humana acumulada. Portanto as vivências oferecidas na escola devem ser culturalmente ricas e diversificadas e devem sempre contemplar a participação das crianças e adolescentes na construção do seu saber.

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Educação Infantil Para Todos	Período de Execução*	
	Início Após a assinatura do termo 30 de outubro 2017	Término 31/outubro 2022
Identificação do Objeto Ampliação do número de vagas na educação Infantil oferecida às crianças com idade de 0 a 3 anos.		
Público-alvo/ Faixa Etária: Educação Infantil / 0 a 3 anos		
Justificativa contendo a descrição da realidade que será objeto da parceria A região do grande Cidade Araci possui uma demanda muito maior que o número de vagas oferecidas para crianças na educação Infantil. A construção de equipamentos de educação, de saúde, lazer e assistência social não acompanha o crescimento da população desta região. O nível de escolaridade da população é baixo e a taxa de desemprego é alta. Há taxas preocupantes de violência doméstica e violência contra a infância. Apesar de a Educação Infantil ter sido garantida pela constituição Federal e a meta 1 do PNE 2014 seja o atendimento de pelo menos 50% das crianças de 0 a 3 anos de idade em creches, ainda estamos distantes desta realidade. A oferta de atendimento a crianças de 0 a 3 anos em período integral e ainda mais deficiente, colocando a criança em risco duas vezes: com seus pais saindo pra trabalhar e deixando esta criança sob os cuidados de pessoas não qualificadas para atender suas necessidades físicas, emocionais e intelectuais, ou um deles deixa de trabalhar colocando a criança em risco de ter menos recursos para a manutenção de sua qualidade de vida.		

679



Casa da Infância
Estrela da Manhã



A parceria entre esta entidade e a Prefeitura Municipal de São Carlos é de importância crucial para a melhoria da qualidade de vida das crianças, não somente por causa do atendimento de qualidade às crianças de 0 a 3 anos de idade, mas também pela possibilidade de melhoria da qualidade de vida de suas famílias. Faz-se necessário a contratação de um auxiliar de desenvolvimento infantil para apoiar/auxiliar os professores nos momentos de maior demanda de cuidado, de planejamento de atividades e descanso.

*Devido a pandemia da covid 19 desde março de 2020, foram suspensas as atividades presenciais do Projeto Educação Infantil para Todos. As atividades continuam acontecendo de forma remota até autorização do retorno das atividades presenciais.

* O aditamento se faz necessário, sendo o principal motivo para dar continuidade as atividades do projeto Educação Infantil para Todos, que se iniciou no ano de 2008 e devido ao prazo do termo está por se expirar.

4 - Objetivo Geral

Ampliar o acesso das crianças de 0 e 3 anos a Educação Infantil de qualidade no município de São Carlos.

5. Objetivos Específicos / Metas / Indicadores e Meios de Verificação

Objetivos específicos (Anterior pandemia)	Metas	Indicadores	Meios de Verificação
Ampliar o acesso e permanência na educação infantil no atendimento de crianças na faixa etária de 0 a 3 anos;	75% de assiduidade da criança;	Matrículas previstas no Termo de Colaboração	Sistema de gerenciamento do GIAP/SIAED
Articular atendimento com a Rede de Garantia de direitos das Crianças e Adolescentes	Melhorar a articulação com os órgãos do Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes de modo que crianças em situação de risco tenham prioridade no atendimento.	Número de famílias indicadas/acompanhadas pelos órgãos de garantia de direitos	Frequência
Promover o conhecimento sobre desenvolvimento infantil, entre as famílias atendidas.	Diminuição do risco social através do conhecimento sobre o desenvolvimento infantil e suas implicações no processo de educação.	Participação de pelo menos metade do grupo na ação	Lista de presença das turmas e registros como fotos.
Ampliar a cultura das crianças e de suas famílias oferecendo atividades culturais internas.	Ampliar e criar a necessidade de conhecimento na equipe escolar não somente com relação ao desenvolvimento infantil, mas também com relação ao próprio crescimento intelectual.	Proporcionar culturas de outras localidades através materiais e parcerias.	Lista de presença, registros e relatórios.

600



Casa da Infância
Estrela da Manhã



Promover conhecimento contínuo sobre desenvolvimento infantil, educação e o papel social da escola	Reuniões pedagógicas semanais e no mínimo 3 paradas pedagógicas anual.	Reuniões e formações com a equipe escolar.	Registro por fotos e relatórios.
Garantir a frequência e o relato do desenvolvimento do aluno.;	Registros diários- individuais e coletivos- das crianças de planejamento semanal	100%	Lista de presença e planejamento semanal
Assegurar alimentação saudável para todas as crianças, inclusive as que necessitem de alimentação diferenciada, baseando-se no cardápio diário fornecido pela Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento (SMAA);	Incentivo para a Alimentação Saudável	100%	Registros através de fotos
Ter profissionais com conhecimentos específicos, no papel de facilitador e mediador do conhecimento, como participante ativo na aprendizagem das crianças;	Contratação e profissionais qualificados.	100%	Registros (fotos e relatórios)
Melhoria no atendimento das crianças, aumentando a eficácia e eficiência no funcionamento da OSC.	Mínimo de contratação de profissionais qualificados.	100%	Participação da equipe escolar nas reuniões e paradas pedagógicas
Mobilidade às crianças e pessoas com deficiência em todos os espaços da OSC.	Mínimo, de adequações arquitetônicas e materiais didáticos específicos para as pessoas com deficiência.	60% das adequações	Visitas da vigilância sanitária e bombeiros
Durante Pandemia (Além dos citados acima)			
Ampliar a cultura das crianças e de suas famílias oferecendo atividades culturais, através de atividades remotas;	Estimular a necessidade de conhecimento nas crianças e suas famílias não somente com relação ao desenvolvimento infantil, mas também com relação ao próprio crescimento	Participação de pelo menos metade do grupo na ação	Entrega e recolhimento de atividades, fotos e registros.



Casa da Infância
Estrela da Manhã



	intelectual e emocional.		
Sugerir atividades através de vídeos e conversas pelas redes sociais fortalecendo o vínculo frente a nova realidade;	Continuar o atendimento de forma remota com entrega de atividade e postagens de vídeos em redes sociais.	Participação de pelo menos metade do grupo na ação	Postagens nos grupos de WhatsApp e entrega de materiais pedagógicos para estas atividades serem confeccionadas.
Desenvolver uma ação com os atendidos em que valorize as interações e as vivências de cada família, dentro de suas possibilidades e necessidades frente a pandemia, sendo sugeridas atividades de artes, sensoriais, brincadeiras e contação de histórias;	Criar ações que levem a conscientização do uso de medidas protetivas de contágio a Covid 19, através de atividades que envolvam toda família.	Participação de pelo menos metade do grupo na ação	Postagens nos grupos de WhatsApp
Assegurar alimentação saudável para todas as crianças, através de cestas básicas doadas por parceiros.	Incentivo para a alimentação saudável	100%	Entrega do kit merenda e cestas básicas.

6 – Resultados Esperados

<p><u>ANTERIOR PANDEMIA COVID 19</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • redução da demanda de vaga na faixa etária de 0 a 3 anos do Município de São Carlos, sob a perspectiva de garantia do desenvolvimento pleno da criança. • dar prioridade as crianças encaminhadas pelo Sistema de Garantia de Direitos das crianças e Adolescentes sempre que houver vagas se articulando com os atores deste sistema (Conselho Tutelar, CREAS, CRAS etc.). • organizar trimestralmente encontros para troca de experiências com as famílias das crianças atendidas com especialistas em temas sobre desenvolvimento infantil e com equipe escolar. • Passeios lazer; • Reuniões pedagógicas semanais e no mínimo 3 paradas pedagógicas anual. • promoção de educação de qualidade, através da verificação da evolução do desenvolvimento das crianças, suas habilidades, por meios de observação e registro diário; • ter profissional habilitado para mediar o desenvolvimento das crianças garantindo a qualidade na educação; • melhoria no atendimento das crianças, aumentado a eficácia e eficiência no atendimento; • mobilidade às crianças e pessoas com deficiências em todos os espaços da instituição. <p><u>DURANTE A PANDEMIA COVID 19</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • retorno com respostas em redes sociais para acompanhamento das famílias atendidas e devolução de atividades impressas. • redução da demanda de vaga na faixa etária de 0 a 3 anos do Município de São Carlos, sob a perspectiva de garantia do desenvolvimento pleno da criança.
--



Casa da Infância
Estrela da Manhã



- dar prioridade as crianças encaminhadas pelo Sistema de Garantia de Direitos das crianças e Adolescentes sempre que houver vagas se articulando com os atores deste sistema (Conselho Tutelar, CREAS, CRAS etc.).
- organizar trimestralmente encontros para troca de experiências com as famílias das crianças atendidas com especialistas em temas sobre desenvolvimento infantil e com equipe escolar.
- reuniões pedagógicas semanais e no mínimo 3 paradas pedagógicas anual.
- promoção de educação de qualidade, através da verificação da evolução do desenvolvimento das crianças, suas habilidades, por meios de observação e registro diário;
- ter profissional habilitado para mediar o desenvolvimento das crianças garantindo a qualidade na educação;
- melhoria no atendimento das crianças, aumentado a eficácia e eficiência no atendimento;

7 - Atividades Propostas:

ANTERIOR PANDEMIA COVID 19

- Mediação de atividades pedagógicas das 7 às 17 horas para 46 crianças (podendo ampliar para 60) de 0 e 3 anos de idade.
- Formação de equipe escolar e paradas pedagógicas em julho, dezembro e janeiro.

DURANTE A PANDEMIA COVID 19

- Mediação de atividades pedagógicas através de conversas, vídeos e encontros virtuais;
- Formação de equipe escolar e paradas pedagógicas em julho, dezembro e janeiro.

8 – Metodologia

ANTERIOR A PANDEMIA

As crianças atendidas estarão divididas em 3 turmas sendo que serão 15 crianças fase 3 em duas salas e 16 crianças na fase 2 em uma sala. O período de atendimento é de segunda a sexta feira das 7 às 17 horas. Na fase 3 a sala conta com um professor com formação em pedagogia, a fase 2 conta com 2 professores com formação pedagógica, e um auxiliar de desenvolvimento infantil, que auxilia as 3 turmas de acordo com a necessidade. Cada criança tem sua turma, sua sala e seu professor de "referência", mas as mesmas podem circular pelo espaço. Contamos também, na maior parte do tempo com estagiários e intercambistas que auxiliam nos cuidados com as crianças.

As atividades são desenvolvidas dentro de uma rotina flexível e ao mesmo tempo estruturadas para que as crianças se sintam seguras na medida em que sabem o que vai acontecer durante o período que passam na escola. Os momentos fixos da rotina são os horários de refeição, banho, descanso, entrada e saída. Outras atividades são divididas da seguinte forma:

- Atividades livres: São momentos de brincadeiras de acordo com a vontade das crianças. Escolha de materiais, de pares e da brincadeira ou jogo que as crianças desejarem.

Algumas das alternativas de atividades disponíveis são: Giz no chão, bolas, jogos, amarelinha, brincadeiras de roda, madeiras para construções, brincadeiras com tecidos, brincadeiras com pneus, água, grãos e diversificados materiais na mesa sensorial, quebra-cabeças, blocos lógicos, madeiras, tecidos, casinha de bonecas, leitura, brincadeiras de comidinha com panelinhas e vasilhas, brinquedos diversos, jogos, exploração de diferentes materiais.

- Atividades dirigidas: São momentos de atividades coletivas.

Roda da conversa: Momento em que as crianças se encontram para uma conversa coletiva antes do início da rotina. Nesse momento exploramos músicas infantis, o respeito ao outro, discutimos a organização e cuidado com o espaço e plantas, contamos as novidades, fazemos e refazemos combinados.



Casa da Infância Estrela da Manhã



Hora do conto: Mediação de leitura diariamente de livros escolhidos pelas crianças ou pela professora, leitura das pesquisas e curiosidades.

- Atividade Diversificada: Atividade em que apresentamos alguns materiais ou atividades novas de modo que em algum momento passem a ser parte da escolha livre das crianças.

Estas podem ser atividades de arte, atividades físicas ou uma brincadeira nova. Alguns exemplos são: Brincadeiras de diferentes culturas, entre elas: seu lobo, rabo da serpente, brincadeira a onça dorminhoca. "twists" mãos e pés. Construção com blocos, construção de cabanas com pneus e tecidos, brinquedos de montar e encaixar, blocos lógicos, pintura com guache no azulejo, atividade com sementes, plantio e pesquisas.

- Apropriação da Cultura Escrita
Leitura diária de livros e poesias, reescrita de receita e de canções.
- Cuidados com o espaço:
Arrumar os livros da sala e do pátio, cuidado com as plantas e brinquedos
- Desenvolvimento Profissional de Equipe de Trabalhadores.

METODOLOGIA DURANTE PANDEMIA

"Por motivo da pandemia, a partir de março de 2020, não foram realizadas atividades presenciais com as crianças da Casa de Infância Estrela da Manhã, sob o decreto N° 64.862.13 de março de 2020, seguindo a adoção, no âmbito da administração pública direta e emergencial de prevenção de contágio pela COVID – 19 (novo Corona vírus) bem como sobre recomendações no setor privado, estadual e municipal.

Estão sendo realizadas várias ações com ajuda dos educadores e parceiros, mantendo todos os protocolos de distanciamento e higiene. Os professores, auxiliares e coordenação pedagógica, mantem contato com as crianças e famílias por meio do grupo de WhatsApp e outras redes sociais, enviando vídeos, propondo atividades e dando continuação aos projetos desenvolvidos na OSC, sendo estas atividades planejadas e organizadas com matérias acessíveis para serem realizadas em casa.

O principal objetivo com tais atividades é aproximar as famílias e manter o vínculo com a escola, desta forma tentando amenizar e auxiliar todos os atendidos.

9 - PLANO DE APLICAÇÃO

9.1 – Outubro de 2017 a Outubro de 2021.

Serviço de Terceiro – Pessoa Jurídica

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
1	Serviços de Controle de Praga	un	2.315,00	1	2.315,00
2	Extintores	un	68,30	12	819,60
3	Manutenção Predial(elétrica, hidráulica, telefonia, equipamentos eletroeletrônicos, em computadores(material, acessório, mão de obra)	un	2.259,62	24	54.230,88
4	Manutenção Predial(elétrica, hidráulica, telefonia, equipamentos eletroeletrônicos, em computadores(material, acessório, mão de obra) *	un	12.000,00	1	12.000,00
5	Manutenção Predial Geral (material, acessório, mão de obra) *	un	16.500,00	1	16.500,00
6	Locação de Van	un	195,00	2	390,00
7	Aquisição de camas empilháveis	un	140,00	50	7.000,00
8	Reforma playground	un	13.900,00	1	13.900,00
9	Manutenção refeitório	un	5.000,00		5.000,00
Total					112.155,48

*emenda parlamentar





Casa da Infância
Estrela da Manhã



684

Serviço de Terceiro – Pessoa Física

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
10	Pedreiro	un.	500,00	2	1.000,00
11	Serviço de Jardinagem	un	280,00	4	1.120,00
Total					2.120,00

Equipamento e Material Permanente

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
-------------	--------------------------	-------------	-----------------------	--------------	--------------------

Material de Consumo

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
12	Barbante cru	un	12,00	10	120,00
13	Barbante colorido	un	25,00	10	250,00
14	Cartolinas variadas	pacotes	0,55	500	275,00
15	Papel Paraná grosso	un	4,95	10	49,50
16	Papel Paraná fino	un	2,67	100	267,00
17	Papel cartão variados	un	1,05	100	105,00
18	Papéis crepons variados	un	0,95	100	95,00
19	Papéis Color 7 variados	un	0,88	100	88,00
20	Papeis camurça variados	un	0,99	100	99,00
21	Papel contact rolo	un	86,25	1	86,25
22	Tinta guache	un	4,95	10	49,50
23	Lápis de cor 12 unidades	un	6,50	10	65,00
24	Giz de cera 12 unidades	un	1,82	100	182,00
25	Glitter diversos	un	0,80	50	40,00
26	Palito de sorvete colorido	pacotes	6,27	20	125,40
27	Palito de sorvete	pacotes	2,97	20	59,40
28	Argila	un	3,52	50	176,00
29	Massa de modelar 500grs	un	12,90	10	129,00
31	Massa de modelar 150grs	un	5,45	10	54,50
32	Caneta permanente variadas	un	3,96	10	39,60
33	Giz lousa colorido	un	5,39	10	53,90
34	Cola cascorez 1 litro	un	21,88	10	218,80
35	Cola bastão c 10grs	un	3,63	12	43,56
36	Cola glitter	caixa c/ 6 un.	7,72	10	77,20
37	Cola Plástica	caixa c/ 4 un.	3,90	10	39,00
38	Corretivo líquido	un	1,92	10	19,20
39	Borracha cxa c/20	un	16,43	1	16,43

8

AMIGOS DE SÃO JUDAS TADEU – ASJT
CNPJ:05.212.549/0001-63

Rua Isak Falgen, 385 – Bairro Antenor Garcia – S. Carlos-SP CEP: 13.573-314

Tel: 16 3375-3507/16 99376-3323

estreladamanha.asjt@hotmail.com

685



Casa da Infância
Estrela da Manhã



40	Tesoura grande	un	8,61	10	86,10
41	Tesoura pequena sem ponta	un	3,10	20	62,00
42	Apontador	un	2,20	20	44,00
43	Livros	un	1.000,00	1	1.000,00
44	Envelope saco 36x26 kraft	caixa c/250 un.	56,00	1	56,00
45	Energia Elétrica	un	369,00	24	8.856,00
46	Energia Elétrica	un	400,00	24	9.600,00
47	Telefone	un	335,00	24	8.040,00
48	Telefone	un	320,00	24	7.680,00
49	Gás de cozinha P45kg recarga	un	258,00	12	3.096,00
50	Gás de cozinha P45kg recarga	un	285,00	12	3.420,00
51	Gás de cozinha P13kg recarga	un	68,20	6	409,20
52	Batedeira Planetaria *	un	390,00	1	390,00
53	Processador de Alimentos*	un	400,00	1	400,00
54	Material de pintura*		8.000,00	1	8.000,00
55	Material pedagógico		1.739,00	1	1.739,00
Total					RS 55.701,54

*emenda parlamentar

9.2 – Novembro de 2021 a Outubro de 2022.

Serviço de Terceiro – Pessoa Jurídica

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
1	Manutenção Predial(elétrica, hidráulica, telefonia, equipamentos eletroeletrônicos, em computadores(material, acessório, mão de obra)	un	9.876,51	1	9.876,51
TOTAL					9.876,51

*emenda parlamentar

Serviço de Terceiro – Pessoa Física

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
2	Formação equipe escolar*	un	1000,00	2	2.000,00
Total					2.000,00

*emenda parlamentar



Casa da Infância
Estrela da Manhã



Equipamento e Material Permanente

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>

Material de Consumo

<u>Item</u>	<u>Descrição do Item</u>	<u>Unid</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Quant</u>	<u>Valor Total</u>
3	Material pedagógico*		2.000,00	2	4.000,00
	Material de Higiene e limpeza(luvas, toalhas de papel, álcool 70, sabonete liquido, agua sanitária, etc)*		1.750,00	2	3.500,00
	Areia de parque*		250,00	2	500,00
Total					RS 8.000,00

*emenda parlamentar



Casa da Infância
Estrela da Manhã



Pessoal e Encargos Pessoal e Encargos-PLANILHA EM ANEXO

Cargo/função	quantidade	carga horária	Salário	INSS	FGTS	PIS	V. Transporte	TOTAL
								1.325.160,98

(Salário, Inss, Desc. Inss Férias, Desc. Inss 13, Decimo Terceiro salário, férias, FGTS, FGTS férias, FGTS 13 salário, FGTS indenizado, PIS...)

TOTAL 24 MESES; R\$ 653.316,37(2019 /2021)

TOTAL 24 MESES: R\$ 671.844.61(2017/2019)

Pessoal e Encargos Pessoal e Encargos-PLANILHA EM ANEXO
PERIODO OUTUBRO DE 2021 A OUTUBRO DE 2022

Item	Cargo/função	Jornada de Trabalho	Salário Líquido	INSS	IRRF	VT	FGTS	PIS	13º SALARIO PARCELA MENSAL	FÉRIAS 1/3 SALARIO(PARCELA MENSAL)	TOTAL BRUTO MENSAL	TOTAL GERAL (12 MESES DO TERMO)
												354.724,29

11

AMIGOS DE SÃO JUDAS TADEU – ASJT

CNPJ:05.212.549/0001-63

Rua Isak Falgen, 385 – Bairro Antenor Garcia – S. Carlos-SP CEP: 13.573-314

Tel: 16 3375-3507/16 99376-3323

estreladamanha.asjt@hotmail.com

607

Cálculo de Recursos Humanos

Título do Projeto:	Educação Infantil para Todos
Período (em meses): ²	12

Função Colaborador	Auxiliar Administrativo	Professora	Auxiliar de desenvolvimento Infantil	Cozinheira	Coordenadora	Serviços Gerais
Quantidade	1	4	1	1	1	4
Salário Bruto	1.990,25	2.264,00	2.264,00	1.466,50	2.346,00	1.291,00
Salário líquido	1.751,42	1.980,60	1.980,60	1.305,19	2.047,17	1.148,99
INSS	179,12	203,76	203,76	117,32	211,14	103,28
IRRF	0,00	11,72	11,72	0,00	17,31	0,00
FGTS	159,22	181,12	181,12	117,32	187,68	103,28
PIS sobre Folha	19,90	22,64	22,64	14,67	23,46	12,91
Subtotal Encargos	358,25	419,24	419,24	249,31	439,59	219,47
Vale Alimentação	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00
Subtotal Benefícios	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00
Férias (somente a terça parte)	55,28	62,89	62,89	40,74	65,17	35,86
FGTS sobre Férias	4,42	5,03	5,03	3,26	5,21	2,87
PIS sobre Folha - Férias	0,55	0,63	0,63	0,41	0,65	0,36
13º Salário	165,85	188,67	188,67	122,21	195,50	107,58
FGTS sobre 13º Salário	13,27	15,09	15,09	9,78	15,64	8,61
PIS sobre Folha - 13º Salário	1,66	1,89	1,89	1,22	1,96	1,08
Rescisões (Férias não gozadas)	165,85	188,67	188,67	122,21	195,50	107,58
Subtotal Provisões	406,90	462,86	462,86	299,82	479,63	263,94
Total Individual mensal	2.631,56	2.977,70	2.977,70	1.969,31	3.081,39	1.747,40
Total mensal por função	2.631,56	11.910,81	2.977,70	1.969,31	3.081,39	6.989,59
Total no período por função	31.578,73	142.929,71	35.732,43	23.631,69	36.976,64	83.875,09
Total Geral no período	354.724,29					

RESUMO PARA PLANO TRABALHO							
Rubrica	Quantidade (meses)	Auxiliar Administrativo	Professora	de desenvolvimento	Cozinheira	Coordenadora	Serviços Gerais
Salários	12	25.660,96	116.199,56	29.049,89	19.084,05	30.039,99	67.200,85
INSS	12	2.149,47	9.780,48	2.445,12	1.407,84	2.533,68	4.957,44
FGTS	12	2.122,93	9.659,73	2.414,93	1.564,27	2.502,40	5.508,27
IRRF	12	0,00	562,46	140,62	0,00	207,77	0,00
PIS	12	265,37	1.207,47	301,87	195,53	312,80	688,53
Vale Alimentação	12	1.380,00	5.520,00	1.380,00	1.380,00	1.380,00	5.520,00
TOTAL		31.578,73	142.929,71	35.732,43	23.631,69	36.976,64	83.875,09



Casa da Infância
Estrela da Manhã



10-CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

OUTUBRO A DEZEMBRO DE 2017

Meta	Etapa	Mês 1	Mês 2	Mês 3
1.13		29.395,80	29.395,80	29.395,80

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018

Meta	Etapa	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1.12		29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80

Meta	Etapa	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1.12		29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2019

Meta	Etapa	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
		29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80

Meta	Etapa	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
		29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80	29.395,80+22.950,00 Emenda Parlamentar	29.395,80

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020

Meta	Etapa	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1.10		30.383,40	30.383,40+22.950,00 Emenda Parlamentar	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40

Meta	Etapa	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1.12		30.383,40	30.383,40	30.383,40+16.500,00 Emenda Parlamentar	30.383,40	30.383,40	30.383,40

JANEIRO A OUTUBRO DE 2021

Meta	Etapa	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1.10		30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.583,40	30.583,40

Meta	Etapa	Mês 7	Mês 8	Mês 9
1.10		30.583,40	30.583,40	30.583,40

690



Casa da Infância
Estrela da Manhã



NOVEMBRO DE 2021 A OUTUBRO DE 2022

Item	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40
2	5.000,00	5.000,00				
Total	35.383,40	35.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40

Item	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
3	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40
Total	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40	30.383,40

TOTAL GERAL: R\$ 1.869.738,80
R\$1.869.738,80 (Hum milhão oitocentos e sessenta e nove mil, setecentos e trinta e oito reais e oitenta centavos)

11- INSTALAÇÕES DA OSC e recursos humanos (capacidade instalada)

<p>11.1 – Recursos Humanos 01 coordenador pedagógico 03 pedagogos 01 auxiliar de desenvolvimento infantil 01 auxiliares administrativo 02 auxiliares de serviços gerais 01 cozinheira</p>
<p>11.2 – Instalações Físicas 09 salas 01 cozinha 06 banheiros 01 despensa 01 lactário 01 parque 01 hall</p>
<p>11.3 – Equipamentos 11 computadores 3 notebooks 4 impressoras 10 ventiladores de parede 2 ventiladores de chão 1 fogão industrial 1 fogão convencional 2 geladeiras duplex 1 geladeira 1 porta 1 freezer 1 coifa 1 liquidificador industrial 1 liquidificador doméstico 1 microprocessador 1 microondas 1 câmera fotográfica 1 data show</p>
<p>11.4 – Mobiliários 11 armários 04 mesas 50 cadeiras 01 sofá</p>



Casa da Infância
Estrela da Manhã



- 02 arquivos
- 01 divã
- 04 pufs
- 02 escrivaninhas

Plano de Atendimento Presencial durante pandemia

Com base nas orientações passada pelas diretrizes no Diário Oficial de São Carlos DO21082021_1814, marcamos nosso retorno presencial com os alunos para outubro de 2021, com atendimento de 35% da capacidade por sala, com base em critérios estabelecidos pela OSC, através de questionários enviados aos responsáveis e análise individual de casos específicos, como crianças em situação de vulnerabilidade e mães que trabalham, respeitando todos os protocolos de distanciamento e higiene e as normativas estabelecidas. Atendendo por meio período (4 horas), sendo atendidos 4 dias por semana, deixando a sexta-feira para uma higienização geral.

Desta mesma forma, faremos o ensino híbrido para atender a todos nossos educandos.

Com este retorno presencial, voltaremos a aplicar nosso plano de trabalho da forma proposta anterior a pandemia.

Quadro de funcionários e crianças com horários em regime presencial

- Entrada funcionários - educadores : 7:30hs
- coordenadora: 7:30hs
 - cozinheira: 7:00hs
 - serviços gerais: 7:00hs / 7:30hs
 - administrativo: 8:00hs
- Entrada crianças: 8:00 às 12:00hs

Quadro de rotina de higienização

- Fornecimento adequado de água e sabão para higiene das mãos, ou álcool em gel à 70% e água sanitária para limpeza de superfícies.
- Distanciamento mínimo de 1,5 a 2m entre as crianças.
- Dar preferência à ventilação natural e atividades ao ar livre.
- Garantir o uso de máscaras por todos os frequentadores das escolas, maiores de 2 anos de idade.
- Orientar quanto ao transporte adequado das máscaras para não haver contaminação da mesma e a forma correta de uso e higiene.
- Higienização de mochilas com álcool 70%
- Higienização das solas dos sapatos com álcool 70%
- Aferição de temperatura com termômetro digital de testa, sem contato

Quadro de rotina higienização do prédio

- Limpeza do chão com água sanitária e desinfetante de toda OSC
- Higienização dos brinquedos com álcool 70% ou lavagem com detergente
- Desinfetar as superfícies dos moveis com álcool 70%
- Limpeza dos banheiros lavando com água sanitária e desinfetante
- Limpeza do refeitório com água sanitária e desinfetante

Detalhamento da organização para rotina diária

- Funcionárias no controle da entrada das crianças estarão aferindo a temperatura, higienizando solas de sapatos e mochilas com álcool 70%.
- Cada professora estará em sua sala recebendo as crianças para o café da manhã



Casa da Infância
Estrela da Manhã



- Monitoramento da circulação no ambiente, restringindo ao máximo possível a alunos e profissionais da escola, evitando inclusive a entrada e permanência de familiares na porta, assim como a equalização dos espaços coletivos que possam gerar aglomeração, tais como pátio externo, biblioteca, refeitório etc.
- Interdição de bebedouros de acionamento manual para que não seja realizado contato;
- Interdição de vasos sanitários, respeitando o distanciamento entre estes.

Detalhamentos

- Organização de fluxos para entrada e saída da escola;
- Estrutura física e instalações compatíveis com o distanciamento físico recomendado;
- Ventilação adequada e com renovação contínua do fluxo de ar;
- Procedimentos para limpeza e desinfecção;
- Água, produção de alimentos e gestão de resíduos compatíveis com rotinas recomendadas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária;
- Capacidade de inspeção sobre o uso de máscaras adequadas conforme diretrizes do estabelecimento e órgãos governamentais;
- Fluxos claros sobre a atuação mediante casos suspeitos ou confirmados de Covid-19 no ambiente escolar; fechamento da OSC caso tenha um resultado positivo para COVID-19 pelo tempo determinado pela OMS (14 dias).
- Rotinas de comunicação bem estabelecidas sobre sinais e sintomas da doença e recomendações de isolamento;
- Rotinas de proteção à saúde dos educando e da equipe escolar, sobretudo, condutas protetivas à vida de pessoas que possuem condições prévias que podem favorecer o desenvolvimento de formas graves de Covid-19
- Garantir que toda equipe escolar utilize os EPIs necessários para sua segurança e dos educandos



Casa da Infância
Estrela da Manhã



12 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC proponente, **declaro**, sob as penas da lei, que a **Amigos de São Judas Tadeu - ASJT**, apresentou as prestações de contas de valores repassados em exercícios anteriores pela Administração pública municipal direta e indireta, que foram devidamente aprovadas, não havendo nada a regularizar ou valor a ressarcir.

São Carlos, 15 de setembro de 2021

Local e Data

Amigos de São Judas Tadeu- ASJT
Mirian Fabricio Picon
Presidente

13 - APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL

Aprovado

Local e Data

Secretário ou responsável

Wanda Hoffmann
Secretária Municipal de Educação
RG. 7.807.024-4

Celso Batista dos Santos
Diretor do Departamento
Administrativo e Financeiro
Secretaria Municipal de Educação
São Carlos